

新北市政府受理珍貴樹木列管提報審查標準作業流程說明

作業階段	作業流程	步驟說明	作業期限/權責機關
受理階段	1. 受理申請	<p>申請人提報珍貴樹木列管，應檢附文件如下：</p> <p>一、新北市政府珍貴樹木列管提報申請書【(民)表一】：應填妥申請提報列管之樹木坐落地點、樹種及數量，並應填妥提報者基本資料。</p> <p>二、提報者國民身分證或其他登記證明文件影本。</p> <p>三、新北市政府珍貴樹木列管提報調查紀錄表【(民)表二】：提報者自行調查樹木基本資料案件應附；如需協助調查者則免附。本紀錄表一份以填寫一棵樹木之基本資料為限，填表說明如「新北市政府珍貴樹木列管提報調查紀錄表(填寫說明)」【(民)附件 1】及「新北市樹木保護自治條例規定暨樹木量測方法」【(民)附件 2】。</p> <p>四、新北市政府珍貴樹木列管提報樹齡訪談紀錄【(民)表三】：樹木如符合新北市樹木保護自治條例第三條第一項第一款第二目者應附，本紀錄表一份以填寫一棵樹木之訪談結果為限。</p> <p>五、新北市政府珍貴樹木列管保護切結書【(民)表四】：本切結書一份以一人/機關/公司/團體填寫為限。</p>	1 天/景觀處

作業階段	作業流程	步驟說明	作業期限/權責機關
	2.1. 文件初審	<p>初步審查申請人檢附文件是否完整，審查項目如下：</p> <p>一、核對提報者身分及相關資料。</p> <p>二、新北市政府珍貴樹木列管提報申請書【(民)表一】、新北市政府珍貴樹木列管提報調查紀錄表【(民)表二】、新北市政府珍貴樹木列管提報樹齡訪談紀錄【(民)表三】、新北市政府珍貴樹木列管保護切結書【(民)表四】樹木基本資料(樹種、數量、坐落位置、所有權人等)應相符。</p> <p>三、新北市政府珍貴樹木列管提報調查紀錄表【(民)表二】、新北市政府珍貴樹木列管提報樹齡訪談紀錄【(民)表三】之紀錄表，一份以填寫一棵樹木為限；新北市政府珍貴樹木列管保護切結書【(民)表四】之切結書，一份以填寫一人為限。</p>	3 天/景觀處
	2.2. 是否限期補正	申請資料未臻完善，函請申請者於 7 天內補正。	7 天/景觀處
	2.3. 退件	前項限期未補正者，則退回該申請案。	3 天/景觀處
執行階段	3. 調查紀錄	<p>壹、提報者如需協助調查所提報之樹木基本資料，應依新北市政府珍貴樹木列管提報調查紀錄表【(民)表二】之內容，調查填妥樹木基本資料，必要時會同區公所協助調查。</p> <p>貳、提報者自行調查紀錄所提報之樹木基本資料案件，並填妥新北市政府珍貴樹木列管提報調查紀錄表【(民)表二】無誤，則無需進行本作業流程。</p>	20 天/景觀處

作業階段	作業流程	步驟說明	作業期限/權責機關
	4. 實質審查	<p>壹、提報案件進行實質審查程序，應函知所提報之樹木所在土地所有權人、使用人或管理人、樹木所在土地之里辦公處，樹木已受新北市樹木保護自治條例第八條所保護。</p> <p>貳、如簽署新北市政府珍貴樹木列管保護切結書【(民)表四】者為樹木所有權人，非土地所有權人，應依行政程序法第102條函請土地所有權人陳述意見。</p> <p>參、應依新北市樹木保護自治條例第三條第一項第一款所列之樹木條件，進行樹木條件實質文件審查：</p> <p>一、離地高度1.3公尺處之樹幹直徑達90公分以上；其已分枝者，個分枝樹幹合併計算之。</p> <p>二、樹齡50年以上。</p> <p>三、具地方特性、歷史性或學術研究價值。</p> <p>肆、確認提報資料無誤，必要時，得會同提報者及區公所進行現場勘查。</p>	14 天/景觀處
回復階段	5.1. 公告核定列管	<p>壹、所提報之樹木符合列管條件者，農業局應載明認定事由，通知提報者、樹木所在土地所有權人、使用人或管理人、樹木所在土地之里辦公處及區公所，並由農業局核定公告列管保護。</p> <p>貳、所提報之樹木基本資料有誤，惟不影響列管條件者，可由農業局逕行修正後，依前項程序辦理通知及核定公告列管保護。</p>	7 天/農業局

作業階段	作業流程	步驟說明	作業期限/ 權責機關
	5.2. 駁回	提報之樹木不符合列管條件者，農業局應敘明認定事由，通知提報者、樹木所在土地所有權人、使用人或管理人、樹木所在土地之里辦公處及區公所，駁回該案。	3 天/農業局